

OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT REGULAMIN

Najem powierzchni korytarzy w budynku A, B, C, G (sala gimnastyczna) i L na terenie kampusu Uniwersytetu Bielsko-Bialskiego przy ul. Willowej 2 oraz Domu Studenta przy ul. Spółdzielców 11 w Bielsku-Białej pod ustawienie i obsługę automatów vendingowych z napojami ciepłymi, zimnymi i przekąskami oraz mini kawiarenki samoobsługowej

1. Nazwa i adres wynajmującego;

Uniwersytet Bielsko-Bialski
ul. Willowa 2, 43-309 Bielsko-Biała
Adres strony internetowej: www.ubb.edu.pl

2. Opis przedmiotu najmu;

Przedmiotem najmu są

- powierzchnie korytarzy w budynkach A, B, C, G (sala gimnastyczna) i L na terenie kampusu UBB przy ul. Willowej 2 w Bielsku-Białej oraz w Domu Studenta przy ul. Spółdzielców 11 w Bielsku-Białej pod ustawienie automatów vendingowych
- powierzchnia korytarzu w budynku L na terenie kampusu UBB pod ustawienie mini kawiarenki samoobsługowej

3. Terminy najmu:

od dnia 01.10.2024 do dnia 30.09.2025

4. Dopuszczalne przeznaczenie przedmiotu najmu;

Powierzchnie przeznaczone pod automaty vendingowe z napojami ciepłymi, zimnymi i przekąskami.

budynek	kondygnacja	napoje gorące	napoje zimne
			i przekąski
A	I	1	
	II		1
B	II	1	1
C	PARTER	1	1
G (sala gimnastyczna)	PARTER	1	1
L	PARTER	1	1
	I	2	2
	II	1	1
	III	1	1
	IV	1	1
DS	PARTER	1	1
	RAZEM:	11	11

5. Założenia dla najemcy;

1. Wynajmujący zapewnia dostęp do energii elektrycznej i wody dla automatów vendingowych z ciepłymi napojami i dla mini kawiarenki samoobsługowej.
2. Montaż, pełna obsługa techniczna i higieniczna automatów i mini kawiarenki po stronie NAJEMCY

3. Wytyczne dla mini kawiarenki samoobsługowej:
 - Estetyczny, kompaktowy design stoiska.
 - Montaż, pełna obsługa techniczna i higieniczna po stronie NAJEMCY
 - Odprowadzenie odcieków do zbiornika w szafce
 - Wbudowany kosz na śmieci
 - Codzienny serwis higieniczny, w razie potrzeby kilka razy dziennie
 - Oryginalna, świeżo mielona kawa ziarnista i świeże mleko.
 - Wyposażenie w kubki, mieszadła, pokrywki, serwetki oraz cukier w saszetkach, syropy smakowe, itp.
 - Trzy wielkości napojów
 - Napoje do wyboru, np.: espresso, americano, macchiato, cappuccino, latte, flat white, czekolada na mleku, itd.
4. Samoobsługa konsumenta i płatność kartą (także dla osób na wózku inwalidzkim)Codzienny serwis higieniczny, w razie potrzeby kilka razy dziennie (automaty napoje ciepłe i mini kawiarenka). Bieżące uzupełnianie asortyment w automatach z napojami zimnymi i przekąskami.
5. Automaty i kawiarenka winny być wyposażone w możliwość płatności kartą oraz banknotami i bilonem. Przynajmniej jeden automat w każdym budynku winien być dostosowany do obsługi przez osobę z niepełnosprawnościami.
6. Dla użytkowników budynku kampusu dostępne są w godzinach od 6:30 do 21:00, zaś Dom Studenta jest dostępny całą dobę.
7. Miesięczny czynsz za przedmiot najmu będzie stanowił iloczyn stawki miesięcznej czynszu za 1m² przedmiotu najmu oraz powierzchni zajmowanej przez automaty.
8. Oprócz czynszu najmu NAJEMCA uiszczać będzie WYNAJMUJĄCEMU opłaty kwartalne za zużycie wody wg wskazań podlicznika

6. Informacje o możliwości dokonania oględzin przedmiotu najmu;

1. Wynajmujący przewiduje zwołanie zebrania Oferentów w celu przeprowadzenia oględzin przedmiotu najmu w dniu 06.09.2024 r., o godz. 9:00 w siedzibie UBB, w Bielsku-Białej, przy ul. Willowej 2, w budynku nr B, pokój nr 34.

7. Informacje o sposobie porozumiewania Wynajmującego z oferentami, dane kontaktowe, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z oferentami;

- 7.1. Oferent może zwrócić się do Wynajmującego z wnioskiem o wyjaśnienie treści ogłoszenia. Wynajmujący jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 6.1. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, wynajmujący może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 7.3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wynajmujący zamieszcza na stronie internetowej bez ujawniania źródła zapytania.
- 7.4. W uzasadnionych przypadkach wynajmującemu przysługuje prawo przedłużenia terminu składania ofert, o czym informuje na stronie internetowej.
- 7.5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa 7.1.
- 7.6. Do porozumiewania się z Najemcami i udzielania wyjaśnień jest uprawniona inż. Izabela Gruszecka-Czarkowska, Kierownik Działu Inwestycji i Gospodarki Majątkiem, e-mail: iczarkowska@ubb.edu.pl.

8. Informacje o wymogach, jakie powinna spełniać oferta oraz opis sposobu przygotowywania ofert;

1. Oferent może złożyć oferty częściowe na automaty i na mini kawiarenkę samoobsługową.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w zaklejonej kopercie, w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie ofert.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia o konkursie ofert na najem.

4. Na ofertę składają się:
 - 8.4.1. **wypełniony „Druk Oferta”** Załącznik nr 1;
 - 8.4.2. **oświadczenie** o zapoznaniu się ze stanem przedmiotu najmu lub o rezygnacji z oględzin oraz akceptacji stanu przedmiotu najmu, warunków konkursu oraz warunków ogólnych umowy; - oświadczenie umieszczone w formularzy „Druk Oferta”
 - 8.4.3. **oświadczenie** o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych oferenta w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia konkursu; - oświadczenie umieszczone w formularzy „Druk Oferta”
 - 8.4.4. **pełnomocnictwo** lub odpis pełnomocnictwa poświadczony za zgodność z oryginałem, w przypadku, gdy oferenta reprezentuje pełnomocnik; - dokument dołącza oferent.
5. Oferta musi być podpisana przez oferenta.
6. Oferta wiąże oferenta przez okres 2 miesiące, licząc od daty upływu terminu składania ofert.
7. Oferent może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
8. Wynajmujący niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
9. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

9. Wymagania dotyczące wadium, jeżeli Wynajmujący żąda jego wniesienia przez oferentów;
Wynajmujący nie przewiduje wadium

10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert oraz okres, w którym oferta jest wiążąca;

- 10.1. Ofertę wraz z załącznikami w zamkniętej i opatrzonej nazwą i adresem Oferenta kopercie należy składać w Kancelarii UBB w Bielsku-Białej, przy ul. Willowej 2, budynek nr B, pokój nr 31.

Kopertę należy zaadresować:

Uniwersytet Bielsko-Bialski
43-309 Bielsko-Biała, ul. Willowa 2
Kancelaria UBB, Budynek nr B, pokój nr 31
„Najem powierzchni korytarzy w budynkach na terenie kampusu UBB przy ul. Willowej 2
i DS. przy ul Spółdzielców 11 w Bielsku-Białej
pod ustawienie i obsługę aparatów vendingowych z napojami ciepłymi, zimnymi i przekąskami lub/i* mini
kawiarenki samoobsługowej.”

- 10.2. Termin składania ofert upływa w dniu 12.09.2024 r. o godz. 9.00.
- 10.3. Oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową, czy kurierską.
- 10.4. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 12.09.2024 r. o godz. 9.30 w UBB, przy ul. Willowej 2, budynek nr B, pokój nr 34.

11. Kryteria, jakimi wynajmujący będzie się kierował przy wyborze oferty, w tym czynsz minimalny przedmiotu najmu oraz sposób oceny ich spełnienia;

1. Kryterium wyboru najlepszej oferty jest stawka miesięczna czynszu za 1 m² przedmiotu najmu.
2. **Minimalny czynsz miesięczny zgodnie z obowiązującym cennikiem wynosi 350,00 zł/m² netto.**
3. Na potrzeby Konkursu i Najmu przyjmuje się 1 aparat vendingowy, mini kawiarenka jako 1 m² powierzchni.

12. Informacje dotyczące postępowania w przypadku złożenia równorzędnych, najkorzystniejszych ofert;

1. Jeżeli w konkursie ofert zostały złożone oferty, którym została przyznana taka sama ilość punktów, Wynajmujący wzywa oferentów, którzy złożyli te oferty, na dodatkowy konkurs ustny ograniczony.
2. Wynajmujący zawiadamia oferentów, o których mowa w pkt. 6 o terminie dodatkowego konkursu oraz umożliwia im zapoznanie się z treścią równorzędnych ofert.

3. W trakcie konkursu ustnego ograniczonego oferenci zgłaszają ustnie kolejne postąpienia proponowanej wysokości stawki czynszu powyżej stawki zamieszczonej w równorzędnych ofertach, dopóki mimo trzykrotnego wywołania, nie ma dalszych postąpień.
4. Wynajmujący wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert, w sposób określony w ogłoszeniu o konkursie ofert.

13. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu wynajęcia przedmiotu najmu;

1. Oferent, którego oferta została wybrana dokonuje podpisania umowy najmu w ciągu pięciu dni roboczych od ogłoszenia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Przy podpisaniu umowy najmu wynajmujący może żądać od oferenta okazania oryginałów dokumentów, których kopie zostały załączone do oferty.

14. Pouczenie, iż koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi oferent;

Wynajmujący zastrzega sobie prawo do odwołania lub zamknięcia konkursu ofert bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyny.

15. Wzór umowy najmu.

Wzór umowy najmu stanowi załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

ZATWIERDZAM:

/-/ mgr Łukasz Siekliński
Kancelerza UBB